



فهرس نظم الحضور و المواظبة في التعلم الإلكتروني/الافتراضي

الترقيم	الموضوع	رقم الصفحة
1	مصطلحات الوثيقة	
2	أدوات نظام الحضور و الغياب المستخدمة	
3	الأعذار القهرية المقبولة للغياب عن الحصة أو عن اليوم الدراسي	
4	سياسات الظهور على المنصة الإلكترونية للتعلم	
5	نظم درجات الحضور و المشاركة و المواظبة	
6	أولاً- درجة المشاركة والحضور للمساق الدراسي (للمادة التعليمية)	
7	النظام الأول نظام درجات الحضور المتزامن للمساق	
8	النظام الثاني نظام درجات الانتساب للمساق	
9	ثانياً- درجة حضور ومواظبة عامة خلال فصل دراسي (الحضور لليوم الدراسي الكامل)	
10	جدول مجالات توزيع درجات المساق التعليمي (المادة الدراسية) بنظاميه :نظام درجة الحضور المتزامن للمساق و نظام درجات الانتساب للمساق	
11	سياسات نظام درجة الحضور المتزامن للمساق و نظام درجات الانتساب للمساق	
12	نموذج لمساقات مختلفة الأنصبة يوضح حد الغياب الذي يوجب تحويل الطالب/ة من نظام درجات نظام درجة الحضور المتزامن للمساق لنظام درجات الانتساب للمساق	
13	نظام احتساب درجات الانتساب للمساق في الربع الثاني من الفصل الدراسي	
14	جدول / أحكام عامة في كيفية احتساب درجات الطالب/ة الذي بلغ الحد الأعلى من الغياب عن الحضور المتزامن لحصص المساق (الطالب المنتسب للمساق) في الربع الأول/الربع الثاني	
15	الإجراءات الإدارية لتحويل الطالب/ة لنظام الانتساب للمساق التعليمي	
16	جدول تدرج الإجراءات التي تتخذ مع الطالب/ة في حال الإخلال بالحضور المتزامن لحصص المساق التعليمي (الحضور و المشاركة خلال الدرس)	
17	ثانياً- درجة المواظبة العامة خلال فصل دراسي (الدوام المدرسي الكامل)	
18	جدول/ معايير احتساب درجة المواظبة (الحسم) خلال الفصل الدراسي	
19	سياسات استحقاق الطالب/ة لدرجة المواظبة العامة خلال الفصل الدراسي	
20	- سياسات عامة المواظبة	
21	- سياسات درجة المواظبة (100 درجة)	
22	- سياسات التحول لنظام الانتساب للتعلم	



23	- اختبارات الطالب المنتسب للتعلم
24	- احتساب درجات المسابقات التعليمية في نظام الانتساب للتعلم
25	- احتساب درجات الانتساب للتعلم (درجات المسابقات التعليمية) إذا تحول الطالب/ة في الربع الثاني من الفصل الدراسي
26	- أحكام عامة مترتبة على التحول لنظام الانتساب للتعلم
27	- مكرر / جدول مجالات توزيع درجات المساق التعليمي (المادة الدراسية) بنظاميه
28	- مثال: يوضح عدد الحصص الدراسية خلال فصل دراسي و نسبة الحد الأعلى الذي يوجب تحويل الطالب/ة لمنتسب للتعلم و بالتالي توجب تغيير نظام احتساب الدرجات
29	- جدول تدرج الإجراءات التي تتخذ مع الطالب/ة في حال الإخلال بالحضور المتزامن المنتظم اليومي للمدرسة (المواظبة)
30	سياسات التأخير عن دخول الحصة و الاستئذان (الخروج) المبكر من الحصة
31	جدول تدرج الإجراءات التي تتخذ مع الطالب/ة في حال التأخير عن دخول الحصة أو النشاط أو الخروج المبكر من الحصة أو النشاط



نظام الحضور و المواظبة في التعلم الافتراضي

المعيار/ وجود سياسة تضمن احتساب الحضور التزامني من خلال الفصول الافتراضية
معادلا للحضور الإعتيادي

مصطلحات الوثيقة

درجة تراكمية Cumulative grade : هو حاصل ناتج جمع القيم الموجودة في نتيجة الطالب أو المتوسطات الحسابية الفصلية و يصدر عن طريق قسمة مجموع العلامات التي حصلها الطالب في جانب المشاركة و الحضور (الذي يرصده المعلم/ة كل حصة دراسية) لجميع الحصص الدراسية للمساق في نهاية الفصل الدراسي .

المساق الدراسي (course) : هو مقرر دراسي محدد الأهداف والمحتويات والنشاطات من ضمن عدة مساقات مقرر على الطالب/ة دراستها ضمن الخطة الدراسية العامة للدبلوم الأمريكي، زمن المساق في فكر الإلكترونية فصل دراسي واحد يعادل نصف ساعة معتمدة 0.5.

نظام الحضور المتزامن للمساق Simultaneous attendance of the course: وهو الحضور الذي تنص عليه سياسات المدرسة و الذي يُلزم الطالب/ة بحضور جميع الحصص الدراسية للمساق الدراسي بشكل متزامن خلال شرح المعلم و يتطلب من الطالب/ة المشاركة و التفاعل الفاعل مع المعلم والزملاء، زمن المساق الواحد فصل دراسي منقسم لقسمين : الربع الأول و الربع الثاني .

نظام الانتساب للمساق (المادة الدراسية): و هو نظام يتبع تفعيله لصلاحيات الإدارة العامة للمرحلة في المدرسة، بحيث تُحول الإدارة الطالب/ة الذي يفقد حضور ما نسبته 30% من عدد حصص المساق إلى نظام درجات مختلف لا يتضمن درجات المهام الأدائية (الحضور والمشاركة، التقييمات التكوينية، الواجبات) .

نظام التعلم المتزامن : وهو نظام التعلم الافتراضي المتزامن الذي تنص عليه سياسات المدرسة و الذي يُلزم الطالب/ة بالظهور الافتراضي اليومي دون تأخير في جميع المساقات الدراسية المقررة و الأنشطة المعتمدة في الخطة التعليمية العامة للمدرسة خلال الفصل الدراسي ملتزما في ذلك بجميع سياسات و معايير التعلم المتزامن .

نظام الانتساب للتعلم : و هو نظام يتبع لصلاحيات الإدارة العامة للمرحلة في المدرسة بحيث تُحول الإدارة الطالب الذي يفقد ما نسبته 30% من الأيام الدراسية من مجمل أيام الفصل الدراسي إلى نظام درجات الانتساب للتعلم الذي لا يتضمن درجات المهام الأدائية (الحضور والمشاركة، التقييمات التكوينية، الواجبات) .



النصاب الكامل لحصص المساق التعليمي:النصاب الكامل هو عدد الأيام الفعلية التي يدرسها الطالب/ة لاكتساب المهارات و المعارف المحددة لمساق تعليمي (مادة دراسية) علما أن المساقات التعليمية تختلف أنصبتها فمنها ما يكون عدد حصصها في الأسبوع 3 حصص مما يعني أن النصاب الكامل لها في الفصل الدراسي و منها ما

مفهوم نظم وسياسات الحضور و الغياب في فكر الإلكترونية

يعتبر الحضور المتزامن للطالب/ة و المشاركة في جميع المساقات التعليمية و الأنشطة ركيزة من أهم ركائز التعلم و تطور مهارات الطالب/ة الناعمة حيث أن المشاركة في الحوار و إبداء الرأي هي أسلوب تطوير مهارات التفكير العليا و مهارات التواصل الاجتماعي و بالتالي التطور الأكاديمي و الاجتماعي ، كما أن التزام الطالب/ة بالحضور و المشاركة مؤشر قوي لقدرته للالتزام في تعليمه الجامعي و عمله المستقبلي

لدى فكر الإلكترونية دليل الطالب وولي الأمر خاصة بالحضور و الغياب و الاستئذان و نظام الدرجات يحتوي على السياسات و القوانين المعتمدة بهذا الشأن في المدرسة، يتعهد الطالب وولي الأمر بقراءته و الالتزام بما جاء فيه قبل التسجيل في المدرسة .

استراتيجيات التعلم الإلكتروني المتعلقة بالحضور :

1. يستخدم المعلم استراتيجيات تفاعلية في التعليم تجعل الطالب/ة محور الدرس و تجعل تواجهه و مشاركته شرطا من شروط تحقق الدرس.

أدوات نظام الحضور و الغياب المستخدمة في فكر الإلكترونية :

- برنامج فكر للإدارة المدرسية
- برنامج فكر الإلكتروني للدرجات (لرصد و متابعة الدرجات)
- منصة إدارة التعلم (Edunation) (متابعة الحضور و الغياب و إصدار تقارير الأداء)
- برنامج التواصل المرئي (Zoom)

الأعذار القهرية المقبولة للغياب عن الحصة أو عن اليوم الدراسي :

- مرضي مع وثيقة (تقرير طبي) من مستشفى معترف بها
- موعد موثق في جهة حكومية
- حالات الوفاة من الدرجة الأولى: أب ، أم ، أخ ، أخت/ 5 أيام



- حالات الوفاة من الدرجة الثانية :جد ، جدة ، خال، خالة ،عم ، عمه /3 أيام
- تمثيل مدارس المملكة أو الذهاب إلى رحلة تنظمها المدرسة
- الاختبارات المحلية والعالمية المجدولة من جهات خارجية و توافق عليها إدارة المدرسة
- المسابقات المحلية والعالمية المجدولة من جهات خارجية و توافق عليها إدارة المدرسة
- مواعيد السفارات

تعتبر جميع حالات الغياب بخلاف "الغياب بعذر" الموضحة أعلاه، غير مقبولة .

يوضح التقويم الدراسي للمدرسة تواريخ بداية الدوام المدرسي ونهايته ، ويتم احتساب درجات الحضور و المشاركة و المواظبة من أول يوم إلى آخر يوم في السنة الدراسية و لا يسمح بتاتا بالغياب قبل بداية الإجازات الرسمية أو بعدها وتعتبر غياب بدون عذر وتحسم الدرجات حسب السياسات.

سياسات الظهور على المنصة الإلكترونية للتعلم :

- يعتبر الظهور المتزامن اليومي للطلاب و الطالبات (وجها لوجه) على المنصة الإلكترونية شرطا من شروط التعلم ويتعهد الطالب وولي الأمر بتحقيقه عند التسجيل في المدرسة /المسار الإلكتروني ([التعهدات](#))
- يلتزم الطالب/الطالبة بالظهور على الشاشة في جميع الدروس بزي المدرسة المعتمد .
- يلتزم الطالب/الطالبة بالحضور متقيدا بالقوانين السلوكية و الأكاديمية و الإدارية المعتمدة في فكر الإلكترونية للتعليم و التعلم و التواصل.

نظم درجات الحضور و المشاركة و المواظبة :

تنقسم درجات المواظبة والحضور والمشاركة إلى قسمين :

-أولا- درجة المشاركة والحضور للمساق الدراسي (للمادة التعليمية)

-ثانيا- درجة حضور ومواظبة عامة خلال فصل دراسي (الحضور لليوم الدراسي الكامل)

-التأخير عن الحصة أو النشاط أو الاستئذان :التأخير عن الحصة أو النشاط و الاستئذان المبكر بدون عذر يحسم من درجات المواظبة والحضور والمشاركة (مرفق أدناه سياسات التأخير عن دخول الحصة و الاستئذان (الخروج المبكر من الحصة)



<p><u>ثانيا- درجة الحضور والمواظبة العامة خلال فصل دراسي (حضور اليوم الدراسي)</u></p>	<p><u>أولا- درجة المشاركة وحضور حصص المساق الدراسي (للمادة التعليمية)</u></p>
<p>١٠٠ درجة سنوية منفصلة، ترصد على : حضور الطالب/ة الافتراضي اليومي للمدرسة و الالتزام بوقت الحضور والخروج المعتمد وحضور المناشط التي تقيمها المدرسة للطالب (مناشط التعلم الموازي) لدعمه سلوكيا وأكاديميا و إعداده للجامعات ملتزما بالمعايير الأكاديمية والسلوكية المعتمدة في المدارس .</p>	<p>درجة محددة من ضمن توزيع درجات كل مساق تعليمي (مادة دراسية)، ترصد للطالب/ة على ظهوره ومشاركته المتزامنة لحصص المساق التعليمي ملتزما بمعايير الحضور و المشاركة السلوكية و الأكاديمية المعتمدة خلال الدرس.</p>
<p>ترصد بالاشتراك بين الإرشاد الطلابي (المراقبة الطلابية) و المسؤولين عن الأنشطة والتطوير الأكاديمي التربوي الطلابي</p>	<p>ترصد بالاشتراك بين معلم المساق و الإرشاد الطلابي (المراقبة الطلابية)</p>

أولا - درجة المشاركة والحضور للمساق الدراسي (للمادة التعليمية)

لدى مدارس دار الفكر نظامين لاحتساب درجات المساق التعليمي تتعلق بعدد أيام حضور الطالب/ة لحصص المساق التعليمي

النظام الأول نظام درجات الحضور المتزامن للمساق، يدرج تحته كل طالب/ة منتظم في حضوره لحصص المساق و لا يتعدى الحد الأعلى لأيام الغياب بدون عذر.

النظام الثاني نظام درجات الانتساب للمساق، يدرج تحته كل طالب/ة يزيد عدد أيام غيابه لحصص المساق عن الحد الأعلى لأيام الغياب بدون عذر المسموح.

جدول مجالات توزيع درجات المساق التعليمي (المادة الدراسية) بنظامه

نظام درجة الحضور المتزامن للمساق و نظام درجات الانتساب للمساق

نظام درجات الانتساب للمساق	نظام درجات الحضور المتزامن للمساق	مجالات توزيع درجات المساق	
40	10	الاختبار النصفى	
45	20	الاختبار النهائى	
15	15	المشاريع	المهام الأدائية
لا يتم احتسابها في هذا النظام	20	التقييمات التكوينية	
	10 درجة تراكمية	الواجبات	
	25 درجة تراكمية	المشاركة والحضور	
100	100	المجموع	
في حال وصول الطالب/ة للحد الأعلى من الغياب عن المساق في الربع الدراسى الثانى وتم تحويله لنظام درجات الانتساب للمساق:		ملاحظات	
1- تضرب درجة الطالب/ة التي حصل عليها في الاختبار النصفى في 4 (لأن درجة الاختبار النصفى للطالب المنتظم هي من 10 وتحول إلى 40 للطالب المنتسب للمساق) .			
2- درجة الاختبار النهائى تحتسب من 45.			
3- تضاف درجة المشروع من 15 لتكتمل الدرجة من 100 (15+45+40)			
الحد الأدنى للنجاح في المساق الحصول على 60 من مجموع 100 درجة			

سياسات نظام درجة الحضور المتزامن للمساق و نظام درجات الانتساب للمساق

1. يستحق الطالب 25 درجة (درجات الحضور والمشاركة) عن كل حصة دراسية حقق فيها جميع معايير الحضور والمشاركة أي أن الطالب يحصل في نهاية المساق متوسط درجة المشاركة والحضور لجميع حصص المساق طوال الفصل الدراسى حسب بيانات حضوره أو غيابه ،و يفقد الطالب/ة الخمس وعشرون درجة كاملة الخاصة بالحصة في حال غيابه بدون عذر..و يكون الخصم من 25% بشكل تراكمي أيضا.



2. الغياب عن الحصة الدراسية بإذن/بعذر مُعتمد يرصد غياب بائِن؛حتى لا يفقد الطالب/ة درجة ومثله الاستئذان من جزء من الحصة أو التأخير بعذر مقبول. (أعلاه الأعدار المقبولة للغياب عن الحصة أو عن اليوم الدراسي)
3. يوجد حد أعلى للغياب عن الحصص الدراسية للمساق التعليمي الواحد من بداية الفصل الدراسي لنهايته و نسبته 30 % من المجموع الكلي لعدد حصص المساق التعليمي والأسباب المسموحة للغياب (موضحة أعلاه)،وفي حال تجاوز الطالب/ة عدد أيام الغياب المسموحة 30% يحول مباشرة لنظام توزيع درجات مختلف فيتحول من نظام درجات الحضور المتزامن للمساق لنظام درجات الانتساب للمساق (توزيع الدرجات موضح أعلاه جدول مجالات توزيع درجات المساق التعليمي).
4. الحد الأعلى للغياب خلال الربع الدراسي (8 أسابيع) 25% من عدد حصص المساق كاملا (علما أن عدد حصص كل مساق تعليمي تختلف عن المساق الآخر /يمكن الاطلاع على النموذج المرفق أدناه) وفي حال تجاوز الطالب/ة عدد أيام الغياب المسموحة 25% في الربع الدراسي الأول يتم تحويله لنظام الانتساب للمساق و بالتالي يتم تغيير نظام احتساب الدرجات.(توزيع الدرجات موضح في الجدول أعلاه).
5. يحول الطالب/ة من نظام الحضور المتزامن لنظام الانتساب للمادة الدراسية عند تغييره عن 25 % في الربع الأول من النصاب الكامل لخصص المساق التعليمي (المادة الدراسية) . ويحول من نظام الحضور المتزامن لنظام الانتساب للمادة الدراسية عند وصول نسبة غيابه منذ بداية الفصل الدراسي إلى 30 % - في الربع الثاني - من النصاب الكامل لخصص المساق التعليمي (المادة الدراسية)علما أن أنصبة كل مادة دراسية تختلف عن الأخرى.
6. في حال تم تحويل الطالب/ة لنظام درجات الانتساب للمساق، في الربع الدراسي الأول لا يسمح للطالب الرجوع لنظام درجات الحضور المتزامن للمساق خلال الربع الثاني من الفصل الدراسي .
7. يتم إصدار تقرير منتصف الفصل الدراسي للمواد الدراسية المنتظم فيها الطالب ما عدا المساق الذي تم تحويله لطالب منتسب
8. لا تعتبر إدارة المدرسة أو المعلم أو مسؤولا عن تدريس الطالب ما لم يحضره من دروس، فعلى الطالب المنتسب للمادة الدراسية (المساق) أن يتعلم ذاتيا للاختبارات.
9. لا يحق للطالب/ة استرجاع أي مبلغ من الرسوم الدراسية للعام الدراسي/ للفصل الدراسي في حال تحويله لطالب/ة منتسب للمساق (المادة الدراسية) أو الانتساب للتعلم.

نموذج لمساقات مختلفة الأنصبة يوضح حد الغياب الذي يوجب تحويل الطالب/ة من نظام درجات نظام درجة الحضور
المتزامن للمساق لنظام درجات الانتساب للمساق

المساق (المادة الدراسية)	عدد الحصص في الأسبوع الواحد	الفصل الدراسي كامل (١٦ أسبوع)	٢٥٪ من نصاب حصص المساق كاملا تحويل إلى انتساب <u>قبل الاختبار النصفى للمساق</u>	٣٠٪ من نصاب المساق كاملا خلال الفصل الدراسي تحويل الى انتساب <u>قبل الاختبار النهائي للمساق</u>
رياضيات	٧	١١٢	٢٨ حصة	٣٤ حصة
التربية الإسلامية	٣	٤٨	١٢ حصة	١٥ حصة

في حال تحول الطالب/ة لنظام درجات الانتساب للمساق في الربع الثاني من الفصل الدراسي فسيكون احتساب درجاته كالتالي :

نظام احتساب درجات الانتساب للمساق في الربع الثاني من الفصل الدراسي:

- تتحول درجة الاختبار النصفى للمساق (الربع الأول من الفصل الدراسي) لدرجة طالب/ة منتسب للمساق بحيث يحول وزن الدرجة من 10 إلى 40 وتلغى درجات المهام الأدائية (الاختبارات التكوينية و المشاركة و الحضور والواجبات) وذلك بضرب الدرجة التي حصل عليها الطالب في الاختبار النصفى في 4 ليكون الناتج من 40
- يقدم الطالب اختبار نهائي من 45%
- المجموع النهائي للمساق من 100 هو حاصل جمع درجة الاختبار النصفى المُحوّلة (40) و درجة الاختبار النهائي (45) و درجة المشروع (15)
- ملاحظة: درجة المشروع ثابتة في النظامين الحضور المتزامن و الانتساب للمساق .

إجراءات رصد درجات المشاركة والحضور للمساق الدراسي (للمادة التعليمية):

- 1- لنظام إدارة التعلم خاصية إلكترونية لرصد حضور الطالب/ة عند دخوله لكل حصة دراسية (يظهر برنامج إدارة التعلم الزمن المحدد الذي دخل فيه الطالب/ة للدرس لاحتساب درجة الحضور والمواظبة)
- 2- يقوم المراقب بمتابعة عملية الحضور و الغياب والتأخير في كل حصة دراسية على برنامج إدارة التعلم.



3- اعتمادا على حالة الرصد الإلكتروني يقوم المراقب :

- a. باعتماد قائمة الحضور و المواظبة لكل حصة دراسية
- b. في حالة غياب الطالب/ة يقوم المراقب بالتواصل مع الطالب/ولي الأمر من خلال وسائل التواصل المعتمدة في المدرسة
- c. يبلغ المراقب المعلم بحالة الطالب/ة (غياب/تأخير بعذر أو غياب /تأخير بدون عذر)
- d. يحدث المعلم بيانات الطالب (درجات الحضور والمشاركة) حسب ما ورده من المراقب (غياب/تأخير بعذر أو غياب /تأخير بدون عذر)
- e. نظام إدارة التعلم يعتمد الإدخال الذي قام بها المراقب و بشكل تلقائي ترصد درجة تراكمية خلال زمن المساق /فصل دراسي واحد) و تظهر في تقارير أدائه.
- f. الغياب عن الحصة الدراسية بإذن/بعذر مُعتمد يرصد غياب بإذن؛حتى لا يفقد الطالب/ة درجة ومثله الاستئذان من جزء من الحصة أو التأخير بعذر مقبول .
- g. الغياب بعذر غير مقبول يحتسب غياب و تخصم درجة الحضور و الغياب

4 يُظهر برنامج إدارة التعلم تقارير مفصلة تحتوي على عدد الحصص التي تغيب عنها الطالب/ة من حصص المادة الدراسية (المساق) كما يُظهر العدد الفعلي للحصص الدراسية التي تم تقديمها من قبل المدرسة، و عدد دقائق/ساعات التأخير، عدد الاستئذانات التي تم قبولها و التي لم تقبل، ولولي الأمر و الطالب متابعتة.

5 لا يوجد في المواظبة درجات تعويض فالدرجة التي تحسم على الطالب بعد التأكد من سبب الغياب لا تعوض

6 تدون إدارة المدرسة عند تحويل الطالب من نظام درجات منتظم متزامن إلى نظام درجات انتساب للمساق ،تقريراً يوضع بملفه يتضمن الإجراءات التي تمت تجاه (متابعة المواظبة والدرجات المستحقة)



جدول / أحكام عامة في كيفية احتساب درجات الطالب/ة الذي بلغ الحد الأعلى من الغياب عن الحضور المتزامن
لحصص المساق (الطالب المنتسب للمساق) في الربع الأول /الربع الثاني

أحكام عامة في احتساب درجات الطالب/ة الذي بلغ الحد الأعلى من الغياب عن الحضور المتزامن لخصص المساق التعليمي الطالب المنتسب للمساق	
أحكام بلوغ الطالب/ة الحد الأعلى من نسبة الغياب عن الحضور المتزامن لخصص المساق خلال الربع الثاني للمساق 30%	أحكام بلوغ الطالب/ة الحد الأعلى من نسبة الغياب عن الحضور المتزامن لخصص المساق خلال الربع الأول للمساق 25%
الطالب المنتسب ليس له درجات مواظبة	الطالب المنتسب ليس له درجات مواظبة
يحول الطالب/ة من نظام الحضور المتزامن لنظام الانتساب للمادة الدراسية في الربع الثاني إذا استمر غياب الطالب ووصل لنسبة 30 % في الربع الثاني من النصاب الكامل لخصص المساق التعليمي (المادة الدراسية)	يحول الطالب/ة من نظام الحضور المتزامن لنظام الانتساب للمادة الدراسية عند وصول نسبة غيابه الى 25 % في الربع الأول من النصاب الكامل لخصص المساق التعليمي (المادة الدراسية) علماً أن أنصبة كل مادة دراسية تختلف عن الأخرى.
يحول الطالب/ة إليكترونيا من نظام درجات الطالب منتظم لنظام طالب منتسب للمساق (نظام الدرجات الإلكتروني)	يحول الطالب/ة إليكترونيا من نظام درجات طالب منتظم لنظام طالب منتسب للمساق (نظام الدرجات الإلكتروني)
تحويل درجة الربع الأول لدرجة نظام الانتساب للمساق : • تلغى جميع الدرجات التي حصل عليها الطالب/ة في المشاركة و الحضور و الواجبات و التقييمات التكوينية (إن وجدت) • تضرب درجة الطالب/ة التي حصل عليها في الاختبار النصفى (الذي أجراه مع زملائه المنتظمين و قبل تحويله لنظام درجات الانتساب للمساق) في 4 (لأن درجة الاختبار النصفى للطالب المنتظم للمساق هي من 10) وتحويل إلى درجة من 40 (درجة الاختبار النصفى المعتمدة للطالب المنتسب للمساق) • ناتج التحويل هو درجة الطالب /ة للربع الدراسي الأول (الاختبار النصفى للمساق)	• تلغى جميع الدرجات التي حصل عليها الطالب/ة في المشاركة و الحضور و الواجبات و التقييمات التكوينية (إن وجدت) • يقدم الطالب/ة اختباراً من 40 درجة في جميع مفردات المساق المعتمدة للربع الأول .



يصدر تقرير منتصف الفصل الدراسي للمواد الدراسية المنتظم فيها الطالب/ة ما عدا المساق الذي تم تحويله لطالب منتسب	يصدر تقرير منتصف الفصل الدراسي للمواد الدراسية المنتظم فيها الطالب/ة ما عدا المساق الذي تم تحويله فيها لطالب منتسب
احتساب درجات الاختبار النهائي من 45	
احتساب درجات المشروع من 15	
الحصول على مجموع كلي للمساق من 100 (40+45+15)	

الإجراءات الإدارية لتحويل الطالب/ة لنظام الانتساب للمساق التعليمي

1. يحوّل قسم الدعم الفني بإيعاز من مدير/وكيل المدرسة الطالب/ة من نظام الحضور الإلكتروني المتزامن لنظام الانتساب للمادة الدراسية عند تغييره عن 25 % في الربع الأول و في حال وصول الطالب لنسبة 30% من النصاب الكامل لحصص المساق التعليمي (المادة الدراسية) علما أن أنصبة كل مادة دراسية تختلف عن الأخرى.
2. يخطر الطالب وولي الأمر بالتحويل والسياسات والإجراءات المترتبة على التحويل
3. يخضع الطالب/ة لاختبارين فردية (طالب و معلم فقط) الاختبار النصفى من 40 درجة , الاختبار الثاني النهائي من 45 درجة ، وتقديم مشروع قيمته 15 درجة ، الثلاث الدرجات السابقة تشكل الدرجة الكلية للمساق 100درجة.
4. تحدد مفردات المادة الدراسية المعتمدة للمساق (مواضيع المادة) على الاختبارين النصفى الذي يحوي جميع دروس الربع الأول والنهائي الذي يحتوي على ما لا يقل عن 80% من مجمل دروس الفصل الدراسي و يتم تحديد تواريخ الاختبارات من قبل إدارة المدرسة .
5. لا تعتبر إدارة المدرسة أو المعلم أو مسؤولا عن تدريس الطالب ما لم يحضره من دروس، فعلى الطالب المنتسب للمادة الدراسية (المساق) أن يتعلم ذاتيا للاختبارات.
6. يقدم الطالب/ة المشروع الذي يعتمد له معلم/ رئيس قسم المادة بالمعايير المطلوبة مع الالتزام بزمن التقديم المحدد من قبلهم و بقدر التزامه بالمعايير يحصل على درجة من 15.
7. درجة النجاح الكلية للمساق 100/60 وإن لم يحصل عليها عليه إعادة الاختبار و إن لم ينجح فعليه إعادة المساق الدراسي كاملا.



8. إعادة المساق لها رسوم دراسية في حال طلب الطالب/ولي الأمر مساندة أو تدريس للمساق من قبل الهيئة التعليمية في المدرسة.
9. في حال تحول الطالب/ة لنظام الانتساب للمادة يسمح للطالب/ة حضور الحصص المتبقية من المساق مع الزملاء مع شرط الالتزام بقوانين حضور الحصة وفي حال الإخلال بالمعايير أو القوانين الصفية الإلكترونية يمكن للمعلم إيقاف الخدمات التعليمية المترامنة عنه.
10. يسمح للطالب/ة المنتسب للمادة الدراسية بحصة فردية واحدة فقط خلال الربع الدراسي مع معلم المادة (في الوقت المناسب للمعلم والمدرسة /خلال أو بعد الدوام المدرسي) للإجابة عن استفساراته جميعها في ما تغيب عنه من دروس .
11. يسمح للطالب/ة المنتسب للمادة الدراسية باستخدام جميع مصادر التعلم المتاحة من قبل المدرسة : المكتبة، الحصص المسجلة (إن وجدت)
12. لا يسمح بالغياب أو الإجازات خلال أيام الاختبارات ولا تعاد الاختبارات بسبب الغياب بدون تقديم عذر موثق من الأعدار المعتمدة في سياسات الغياب.

جدول / تدرج الإجراءات التي تتخذ مع الطالب/ة في حال الإخلال بالحضور المترامن لحصص المساق التعليمي (الحضور و المشاركة خلال الدرس):

من إجراءات تنبيه الطالب/ة بالغياب أن يخطر الطالب بتكراره الغياب بشكل متدرج : تخاطب شفوي، بريد إلكتروني، إنذار، تعهد خطي من قبل الطالب ، تعهد خطي من قبل ولي الأمر، تحويل الطالب لنظام الانتساب للمساق، و التالي التدرج في الإجراءات المعتمد:

مسؤولية الإرشاد الطلابي / المراقبين

جدول تدرج إجراءات الإخلال بالحضور الافتراضي المتزامن لدروس المساق التعليمي

(الحضور والمشاركة خلال الدروس)

نسبة الغياب في المساق	نوع الإجراء	محتوى الإجراء (توثيق جميع الإجراءات لدى المدرسة، الطالب، ولي الأمر)
غياب من 1-3 حصص (حسب وزن المادة)	تنبيه إلكتروني موجه للطلاب/ة وولي الأمر	- تنبيه شفوي/ بريد إلكتروني - إخطار بالإجراءات و التنبيهات التالية
10%	إنذار إلكتروني موجه للطلاب/ة وولي الأمر	- إنذار من إدارة المدرسة /بريد الإلكتروني للطلاب - إخطار بالإجراءات و التنبيهات التالية
15%	تعهد إلكتروني من قبل الطالب/ة بالالتزام بالحضور والمشاركة الافتراضية لجميع حصص المساق	- تعهد خطي من قبل الطالب للانتظام في الحضور و المشاركة - إخطار بالإجراءات و التنبيهات التالية
20%	إنذار من قبل الإدارة والإرشاد الطلابي بتحويل الطالب/ة من طالب منتظم لطالب منتسب للمساق	- الاجتماع بالطالب/ة وولي الأمر لمناقشة الأسباب و أساليب تحسينها - تعهد خطي من قبل ولي الأمر بانتظام الطالب في الدراسة - إنذار بتحويل الطالب/ة لنظام طالب منتسب للمساق - إخطار بالإجراءات و التنبيهات التالية
25%	تحويل الطالب/ة لطالب منتسب للمساق في الربع الأول	يحول الطالب/ة من نظام درجات الحضور التعليمي المتزامن للمساق لنظام درجات الانتساب للمساق الاجتماع بالطالب/ة وولي الأمر لمناقشة الأسباب و أساليب



تحسينها إخطار بالإجراءات التي سيتم اتخاذها حتى نهاية العام الدراسي		
يحول الطالب/ة من نظام درجات الحضور المتزامن لنظام درجات الانتساب للتعلم إخطار بالإجراءات التي سيتم اتخاذها حتى نهاية العام الدراسي	تحويل الطالب/ة لطالب منتسب للمساق خلال الفصل الدراسي	30%

ثانيا- درجة المواظبة العامة خلال فصل دراسي (الدوام المدرسي الكامل)

المواظبة : هي إلتزام الطالب/ة بالحضور الافتراضي و الظهور اليومي المتزامن و حضور جميع الأنشطة المدرسية التي تُعدها أو تُقيمها المدرسة متبعا في ذلك القوانين الأكاديمية والسلوكية المعتمدة طوال اليوم الدراسي .

درجة المواظبة : يرصد للطالب/ة في بداية الفصل الدراسي و بشكل مُقدما -على عكس المساقات التعليمية- **100** درجة ،خاصة بمواظبة الطالب و الإلتزام بالحضور الافتراضي اليومي لجميع المساقات و الأنشطة المعتمدة في الخطة التعليمية للمرحلة حسب الزمن المعتمد من قبل المدرسة لبداية و نهاية اليوم الدراسي بجميع أنشطته التعليمية.

يستحق الطالب/ة الدرجة مكتملة (**100 درجة**) في نهاية الفصل الدراسي في حال التزامه بجميع معاييرها(مدونة أدناه في جدول معايير درجة المواظبة) ويخصم منها في حال عدم الإلتزام بالمعايير المعتمدة.

في نهاية العام يظهر في تقرير الطالب متوسط درجة الفصلين الدراسيين من **100**، مرفق بتوضيح : عدد أيام الغياب بعذر، عدد أيام الغياب بدون عذر، عدد الأيام الفعلية للدراسة خلال الفصل الدراسي وتوضح أيضا بتقدير ا وصفيا كالتالي:حضور مثالي ، حضور جيد ، حضور متوسط ،حضور ضعيف ، لم يحضر . تُوضِّح هذه الدرجة و الوصف للجامعات و المعاهد الذي ينوي الطالب استكمال دراسته فيها مدى التزامه بالقوانين وبذله الجهد لاكتساب التعلم.

هذه الدرجة لا تختص مساق تعليمي محدد بل ترصد على : حضور الطالب/ة الافتراضي اليومي للمدرسة و الإلتزام بوقت الحضور والخروج المعتمد وحضور المناشط التي تقيمها المدرسة للطالب لدعمه سلوكيا وأكاديميا و إعداده للجامعات.



الأعذار القهرية المقبولة للغياب عن الحصة أو عن اليوم الدراسي موضحة أعلاه

جدول/ معايير احتساب درجة المواظبة (الحسم) خلال الفصل الدراسي

درجة الحسم	توزيع درجة المواظبة	
0.5 درجة نصف درجة	غياب يوم دراسي	الغياب
0.25 درجة ربع درجة	عن بداية الدوام المدرسي عن الأنشطة (المذكورة أدناه)	التأخير
حسم درجة واحدة مقابل تغيب عن نشاط من الأنشطة المذكورة .	غياب عن الأنشطة الأنشطة هي الفعاليات الغير مرتبطة بالمساقات التعليمية ● اجتماعات الإرشاد الأكاديمي ● اجتماعات الإرشاد الطلاب ● الأنشطة الاجتماعية ● الأنشطة الترفيهية	عدم حضور المناشط الغير مرتبطة بالساعات المعتمدة credited (تعليمية)
<ul style="list-style-type: none"> ● تمنح درجة المواظبة كاملة (100) للطالب/ة إذا لم يكن لديه غياب أو تأخر بدون عذر طوال الفصل الدراسي عن ما هو موضح في الجدول أعلاه. ● في نهاية العام الدراسي تُعادل درجة كل فصل دراسي لتصبح من 50 وترصد درجة الفصلين من 100 في تقرير الطالب . ● ترصد الدرجة التي يحصل عليها الطالب/ة في تقرير نهاية الفصل الدراسي من 100 في خلية منفصلة . ● لا تدخل الدرجة ضمن المعدل العام للمواد الدراسية GPA. 		



سياسات استحقاق الطالب/ة لدرجة المواظبة العامة خلال الفصل الدراسي

السياسات	المجالات
<p>درجة المواظبة هي درجة منفصلة عن درجة حضور ومشاركة الطالب/ة في المساق التعليمي (مادة تعليمية) و لها معايير منفصلة لاستحقاقها. استحقاقها يتطلب الانتظام العام في الحضور المدرسي الافتراضي اليومي و حضور الأنشطة الأكاديمية و التربوية التي تُعدها المدرسة خارجا عن المساقات التعليمية</p>	<p>سياسات عامة للمواظبة</p>
<p>يوجد حد أعلى للغياب من بداية الفصل الدراسي لنهايته و نسبته 30 % من المجموع الكلي لعدد الأيام الدراسية في الفصل الدراسي الواحد والأسباب المسموحة للغياب (موضحة أعلاه)، وفي حال تجاوز الطالب/ة عدد أيام الغياب المسموحة 30% يحول مباشرة لنظام توزيع درجات مختلف، فيتحول من نظام درجات الحضور المنتظم المتزامن للتعلم للنظام درجات الانتساب للتعلم (توزيع الدرجات موضح أعلاه في جدول مجالات توزيع درجات المساق التعليمي). علما أن عدد أيام الحد الأعلى للغياب عن اليوم الدراسي تختلف من فصل لآخر و من عام لآخر حسب تقويم وزارة التعليم .</p>	
<p>الحد الأعلى للغياب خلال الربع الدراسي الأول من الفصل الدراسي (8 أسابيع) 25% من عدد الأيام الدراسية للربع الدراسي وفي حال تجاوز الطالب/ة عدد أيام الغياب المسموحة 25% في الربع الدراسي الأول يتم تحويله لنظام الانتساب للتعلم و بالتالي يتم تغيير نظام احتساب الدرجات للنظام الموضح في جدول (مجالات توزيع درجات المساق التعليمي (المادة الدراسية) نظام درجات الانتساب للمساق).</p>	
<p>يبدأ الطالب الفصل الدراسي و لديه مُقدما 100 درجة للمواظبة على الحضور المتزامن اليومي لجميع المناشط الموضحة في الجدول أعلاه (جدول معايير درجة المواظبة) يمكنه المحافظة عليها كاملة لنهاية الفصل الدراسي في حال التزامه بالمعايير المعتمدة.</p>	<p>سياسات درجة المواظبة (100 درجة)</p>
<p>الغياب بإذن/بعذر مُعتمد يسجل تحت غياب يوم دراسي كامل بإذن حتى لا يفقد الطالب درجة ومثله الاستئذان أو التأخير بعذر مقبول.(أعلاه الأعدار المقبولة للغياب عن الحصة أو عن اليوم الدراسي)</p>	



<p>يخصم على الطالب/ة نصف درجة غير مستعاضة عن كل <u>يوم غياب</u> بدون عذر من درجة المواظبة خلال العام الدراسي.</p>	
<p>يخصم على الطالب/ة ربع درجة غير مستعاضة عن كل <u>يوم تأخير</u> بدون عذر من درجة المواظبة خلال العام الدراسي.</p>	
<p>يخصم على الطالب/ة درجة واحدة غير مستعاضة عن عدم حضور نشاط من الأنشطة المدرسية المعدة الغير مرتبطة بالساعات المعتمدة</p> <ul style="list-style-type: none">● اجتماعات الإرشاد الأكاديمي● اجتماعات الإرشاد الطلاب● الأنشطة الاجتماعية● الأنشطة الترفيهية	
<p>في نهاية العام الدراسي يؤخذ معدل درجتي الفصل الأول والثاني لتظهر الدرجة المستحقة من 100 عن المواظبة للعام الدراسي في تقرير الطالب المنتظم السنوية.</p>	
<p>تقرير نهاية العام يُظهر خليتين منفصلة لكل فصل دراسي و خلية توضح مجموع درجات الفصلين الدراسيين</p> <p>يُظهر تقرير الحضور و الغياب: عدد أيام الغياب خلال الفصل الدراسي من مجمل أيام الفصل الدراسي مكتملة .</p>	
<p>في حالة تحويل الطالب لنظام الانتساب للتعلم في أحد الفصلين الدراسيين فقط ، يتم فصل علامة المواظبة في خليتين منفصلتين (لكل فصل دراسي) بحيث تدون جملة "طالب منتسب" في الفصل الذي تم به تحويل الطالب لنظام الانتساب أما الفصل الآخر ترصد درجة المواظبة من 100</p>	



<p>تتابع درجات المواظبة (الحضور والخروج الافتراضي اليومي في الأوقات المحددة للدوام المدرسي) من قبل إدارة المدرسة المتمثلة في الإرشاد الطلابي/ المراقبين .</p>	
<p>عداد احتساب الغياب هو عداد فصلي ، يبدأ بعد أيام الغياب من بداية الفصل لنهايته و لا يعتبر الربع الأول منفصل عن الربع الثاني. يصفر عداد احتساب الغياب في نهاية الفصل الدراسي الأول ليبدأ احتساب الغياب من الصفر وذلك لإعطاء الطالب/ة فرصة للتحسن و فرصة للانتظام.</p>	<p>سياسات التحول لنظام الانتساب للتعلم</p>
<p>الطالب/ة الذي يتم تحويله لطالب منتسب للتعلم هو طالب غير منتظم في الحضور اليومي للمدرسة و قد تم رصد الحد الأعلى من تغيبه عن حضور الحصص الدراسية للمسابقات التعليمية المعتمدة على الخطة التعليمية و عليه فهو يتبع نظام درجات الانتساب للمساق العلمي (المفصل أعلاه ضمن نظام وسياسات الحضور والمشاركة تحت جدول (مجالات توزيع درجات المساق التعليمي/ نظام درجات الانتساب للمساق). ووصوله للحد الأعلى من التغييب عن الأيام الدراسية كاملة 30 % من المجموع الكلي لعدد الأيام الدراسية في الفصل الدراسي الواحد يعني تحوله لنظام الانتساب في العديد من المسابقات التعليمية مما يجعل تحوله لمنتسب للتعلم (أي منتسب للتعلم في جميع المسابقات التعليمية) أمراً حتمياً .</p>	
<p>يوجد حد أعلى للغياب من بداية الفصل الدراسي لنهايته و نسبته 30 % من المجموع الكلي لعدد الأيام الدراسية في الفصل الدراسي الواحد والأسباب المسموحة للغياب (موضحة أعلاه)، وفي حال تجاوز الطالب/ة عدد أيام الغياب المسموحة 30% يحول مباشرة لنظام توزيع درجات مختلف، فيتحول من نظام درجات الحضور المتزامن للتعلم لنظام درجات الانتساب للتعلم (توزيع الدرجات موضح أعلاه في جدول مجالات توزيع درجات المساق التعليمي). علماً أن عدد أيام الحد الأعلى للغياب عن اليوم الدراسي تختلف من فصل لآخر و من عام لآخر حسب تقويم وزارة التعليم .</p>	
<p>تحويل الطالب لنظام الانتساب للتعلم في الربع الأول من الفصل الدراسي: الحد الأعلى للغياب خلال الربع الدراسي الأول من الفصل الدراسي (8 أسابيع) 25% من عدد الأيام الدراسية للربع الدراسي وفي حال تجاوز الطالب/ة عدد أيام الغياب المسموحة 25% في الربع الدراسي الأول يتم تحويله لنظام الانتساب للتعلم و بالتالي يتم تغيير نظام احتساب الدرجات للنظام الموضح في جدول (مجالات توزيع درجات المساق التعليمي (المادة الدراسية) نظام درجات الانتساب للمساق).</p>	



<p>الطالب الذي يحول لنظام الانتساب للتعلم في الربع الدراسي الأول لا يمكنه الرجوع لنظام الانتظام في التعلم في الربع الدراسي الثاني من الفصل الدراسي . و لكن يمكنه الرجوع لنظام الانتظام في التعلم في الفصل الدراسي التالي .</p>	
<p>تحويل الطالب لنظام الانتساب للتعلم في الربع الثاني من الفصل الدراسي: يستمر استكمال و إضافة عدد أيام غياب الطالب/ة (الطالب المنتظم الذي لم يحول لنظام درجات الانتساب للتعلم) في الربع الدراسي الثاني وفي حال وصول نسبة غيابه ل30% خلال الربع الدراسي الثاني -من أيام الدراسة الكاملة في الفصل الدراسي - يتم تحويله لطالب منتسب للتعلم .و يتم احتساب درجات كل مساق باعتماد نظام احتساب درجات الانتساب للمساق (مجالات توزيع درجات المساق التعليمي (المادة الدراسية) نظام درجات الانتساب للمساق). (</p>	
<p>الطالب/ة لنظام الانتساب للتعلم يخضع لاختبارين فردية (طالب و معلم فقط) الاختبار النصفى من 40 درجة ,الاختبار الثاني النهائي من 45 درجة ، ويقدم مشروعاً قيمته 15 درجة ، الثلاث درجات السابقة تشكل الدرجة الكلية للمساق 100 درجة. وينطبق ذلك على جميع المساقات التعليمية التي يدرسها الطالب خلال ذلك الفصل الدراسي.</p>	<p>اختبارات الطالب المنتسب للتعلم</p>
<p>تقسّم مفردات (مواضيع المادة) كل مساق دراسي (مادة دراسية) معتمدة على الاختبارين النصفى و النهائي و يتم تحديد جدول اختبارات نصفية و نهائية من قبل إدارة المدرسة يقدم فيها الطالب/ة الاختبارات.</p>	
<p>توزع درجات كل مساق تعليمي يدرسه الطالب/ة المنتسب للتعلم خلال الفصل الدراسي للتالي : (40 درجة اختبار الربع الدراسي الأول (الاختبار النصفى للمساق) + (45 درجة اختبار الربع الدراسي الثاني(الاختبار النهائي للمساق) + (15 درجة للمشروع) المجموع الكلي 100 درجة.</p>	<p>احتساب درجات المساقات التعليمية في نظام الانتساب للتعلم</p>
<p>يقدم الطالب/ة المشروع الذي يعتمده له معلم/رئيس كل قسم للمادة بالمعايير المطلوبة مع الالتزام ب زمن التقديم المحدد من قبلهم و بقدر التزامه بالمعايير يحصل على درجة من 15.</p>	



<p>درجة النجاح الكلية لكل مساق 100/60 وإن لم يحصل عليها عليه إعادة الاختبار في المساق الذي أخفق فيه ، و إن لم ينجح في اختبار الإعادة أيضا فعليه إعادة المساق الدراسي كاملا.</p>	
<p>في حال تحول الطالب/ة لنظام درجات الانتساب للتعلم في الربع الثاني من الفصل الدراسي فسيكون احتساب درجاته كالتالي :</p> <p>تتحول درجة الاختبار النصفى لكل مساق (الربع الأول من الفصل الدراسي) لدرجة طالب/ة منتسب للمساق بحيث يحول وزن الدرجة من 10 إلى 40 وتلغى درجات المهام الأدائية (الاختبارات التكوينية و المشاركة و الحضور والواجبات) وذلك بضرب الدرجة التي حصل عليها الطالب في الاختبار النصفى في 4 ليكون الناتج من 40</p> <p>يقدم الطالب اختبار نهائي لكل مساق من 45%</p> <p>المجموع النهائي للمساق من 100 هو حاصل جمع درجة الاختبار النصفى المُحوّلة (40) و درجة الاختبار النهائي (45) و درجة المشروع (15).</p> <p>ملاحظة:درجة المشروع ثابتة في النظامين الحضور المتزامن و الانتساب للمساق .</p>	<p>احتساب درجات الانتساب للتعلم (درجات المساقات التعليمية) إذا تحول الطالب/ة في الربع الثاني من الفصل الدراسي</p>
<p>إعادة المساق لها رسوم دراسية في حال طلب الطالب/ولي الأمر مساندة أو تدريس للمساق من قبل الهيئة التعليمية في المدرسة.</p>	<p>أحكام عامة مترتبة على التحول لنظام الانتساب للتعلم</p>
<p>في حال تحول الطالب/ة لنظام الانتساب للتعلم يسمح له حضور الحصص المتبقية من المساقات التعليمية مع الزملاء مع شرط الالتزام بقوانين حضور الحصة وفي حال الإخلال بالمعايير أو القوانين الصفية الإلكترونية يمكن للمعلم إيقاف الخدمات التعليمية المتزامنة عنه.</p>	
<p>يسمح للطالب/ة المنتسب للتعلم في المدرسة خلال ما تبقى من الفصل الدراسي (إن رغب) بحصة فردية واحدة فقط لكل مساق تعليمي مع معلم المادة (في الوقت المناسب للمعلم والمدرسة /خلال أو بعد الدوام المدرسي) للإجابة عن استفساراته جميعها في ما تغيب عنه من دروس .</p>	



<p>يسمح للطالب/ة المنتسب للتعلم خلال ما تبقى من الفصل الدراسي باستخدام جميع مصادر التعلم المتاحة من قبل المدرسة : المكتبة، الحصص المسجلة (إن وجدت)</p>	
<p>لا تعتبر إدارة المدرسة أو المعلم أو مسؤولا عن تدريس الطالب ما لم يحضره من دروس، فعلى الطالب المنتسب للمادة الدراسية (المساق) أن يتعلم ذاتيا للاختبارات.</p>	
<p>لا يحق للطالب/ة استرجاع أي مبلغ من الرسوم الدراسية للعام الدراسي/ للفصل الدراسي في حال تحويله لطالب/ة منتسب للمساق (المادة الدراسية) أو الانتساب للتعلم.</p>	
<p>تحوّل الطالب/ة لنظام الانتساب للتعلم عليه غرامة مالية قيمتها 1500 ريال سعودي يدفعها ولي الأمر مقابل إعداد المدرسة لاختبارات فردية خاصة للطالب/ة لجميع المواد الدراسية.</p>	

جدول مجالات توزيع درجات المساق التعليمي (المادة الدراسية) بنظاميه

نظام درجة الحضور المتزامن للمساق و نظام درجات الانتساب للمساق

نظام درجات الانتساب للمساق	نظام درجات الحضور المتزامن للمساق	مجالات توزيع درجات المساق	
40	10	الاختبار النصفى	
45	20	الاختبار النهائى	
15	15	المشاريع	المهام الأدائية
لا يتم احتسابها في هذا النظام	20	التقييمات التكوينية	
	10 درجة تراكمية	الواجبات	
	25 درجة تراكمية	المشاركة والحضور	
100	100	المجموع	
في حال وصول الطالب/ة للحد الأعلى من الغياب عن المساق في الربع الدراسى الثانى وتم تحويله لنظام درجات الانتساب للمساق: ١- تضرب درجة الطالب/ة التى حصل عليها في الاختبار النصفى في 4 (لأن درجة الاختبار النصفى للطالب المنتظم هي من 10 وتحويل إلى 40 للطالب المنتسب للمساق) ٢- درجة الاختبار النهائى تحتسب من 45. ٣- تضاف درجة المشروع من 15 لتكتمل الدرجة من 100(40+45+15)		ملاحظات	
الحد الأدنى للنجاح في المساق الحصول على 60 من مجموع 100 درجة			

مثال: يوضح عدد الحصص الدراسية خلال فصل دراسي و نسبة الحد الأعلى الذي يوجب تحويل الطالب/ة لمنتسب
للتعلم و بالتالي توجب تغيير نظام احتساب الدرجات

غياب 30% من نصاب أيام الفصل الدراسي قبل الاختبار النهائي للمساق	عدد الحصص في الربع الثاني	غياب 25% يوما من نصاب أيام الفصل الدراسي قبل الاختبار النصفى للمساق	عدد الحصص في الربع الأول	عدد أيام الفصل الدراسي (تقريبى)
توجب تحويل الطالب/ة لطالب/ة منتسب للتعلم في المدرسة و بالتالي توجب تغيير نظام احتساب الدرجات		توجب تحويل الطالب/ة لطالب/ة منتسب للتعلم في المدرسة و بالتالي توجب تغيير نظام احتساب الدرجات		
24 يوم	40	20 يوم من الأيام الدراسية في الربع الأول 25 في 80 على 100	40	80
الفصل الثاني الدراسي كامل (16 أسبوع) قد يتغير عدد أيام الأسابيع طبقا للتوزيع الفصل من وزارة التعليم				

تدرج الإجراءات التي تتخذ مع الطالب/ة في حال الإخلال بالحضور المتزامن المنتظم اليومي
للمدرسة (المواظبة)

من إجراءات تنبيه الطالب/ة بالغياب أن يخطر الطالب بتكراره الغياب بشكل متدرج : تخاطب شفوي، بريد إلكتروني، إنذار، تعهد خطي من قبل الطالب ، تعهد خطي من قبل ولي الأمر، تحويل الطالب لنظام الانتساب للتعلم، و التالي التدرج في الإجراءات المعتمد:



مسؤولية الإرشاد الطلابي / المراقبين

جدول تدرج الإجراءات التي تتخذ مع الطالب/ة في حال الإخلال بالحضور المتزامن المنتظم اليومي للمدرسة (المواظبة)	
نسبة أيام الغياب خلال الفصل الدراسي (السلوك)	الإجراءات الفعلية المتخذة تجاه الطالب/ة و التي توثق و ترسل لولي الأمر في نفس الوقت
غياب من 1-3 أيام دراسية	<ul style="list-style-type: none"> - تنبيه شفوي للطالب/ة - تنبيه إلكتروني للطالب/ة 1 - إخطار بالإجراءات و التنبيهات التالية
10%	<ul style="list-style-type: none"> - إنذار إلكتروني للطالب - تنبيه إلكتروني للطالب/ة 2 - محادثة ولي الأمر هاتفياً والتنسيق معه لتعديل السلوك. - إخطار بالإجراءات و التنبيهات التالية
15%	<ul style="list-style-type: none"> - تعهد (إلكتروني) الطالب/ة بالانتظام في الحضور الافتراضي المتزامن - مقابلة إلكترونية أو هاتفية مع ولي الأمر - إخطار من قبل الإدارة بالإجراءات و التنبيهات التالية
20%	<ul style="list-style-type: none"> - الاجتماع بالطالب/ة وولي الأمر لمناقشة الأسباب و أساليب تحسينها - إنذار إلكتروني للطالب/ة بالتحويل إلي طالب/ة منتسب للتعلم في الربع الأول . - تعهد (إلكتروني) ولي الأمر بمتابعة الطالب/ة بالانتظام في الحضور الافتراضي المتزامن - إخطار من قبل الإدارة بالإجراءات و التنبيهات التالية
25%	<ul style="list-style-type: none"> - تحويل الطالب/ة من نظام الحضور التعليمي المتزامن لنظام درجات الانتساب للتعلم خلال الفصل الدراسي - إشعار ولي الأمر و التوقيع بالعلم بتحويل الطالب/ة لمنتسب للتعلم في الربع الأول. - الإخطار بالإجراءات التي سيتم اتخاذها حتى نهاية العام الدراسي
30%	<ul style="list-style-type: none"> - تحويل الطالب/ة من نظام الحضور التعليمي المتزامن لنظام درجات الانتساب للتعلم خلال الربع الدراسي الثاني - إشعار ولي الأمر و التوقيع بالعلم بتحويل الطالب/ة لمنتسب للتعلم في الربع الأول. - الإخطار بالإجراءات التي سيتم اتخاذها حتى نهاية العام الدراسي .



سياسات التأخير عن دخول الحصة و الاستئذان (الخروج) المبكر من الحصة

يوجد حد أعلى للتأخير عن الظهور الافتراضي في بداية اليوم الدراسي/الحصة أو الاستئذان و الخروج قبل انتهاء الحصة والأعذار المقبولة للتأخير عن الظهور الافتراضي في بداية اليوم الدراسي/الحصة أو الاستئذان والخروج قبل انتهاء الحصة كالتالي:

- مواعيد دوائر حكومية موثقة
- موعد مستشفى حكومي موثق
- حالة وفاة للأقرباء من الدرجة الثانية
- تمثيل مدارس المملكة أو الذهاب إلى رحلة تنظمها المدرسة
- الاختبارات المحلية والعالمية المجدولة من جهات خارجية و توافق عليها إدارة المدرسة
- المسابقات المحلية والعالمية المجدولة من جهات خارجية و توافق عليها إدارة المدرسة
- مواعيد السفارات

- إذا كان الطالب /ة مضطرا للتأخر عن الحضور في بداية اليوم الدراسي أو مضطرا لمغادرة المدرسة بسبب ظرف استثنائي، عليه إرسال/تقديم طلب كتابي مدعوماً بالوثائق اللازمة بزمان لا يقل عن يوم دراسي مسبقاً
- تحت المدارس أولياء الأمور على جدولة المواعيد بعد ساعات الدوام المدرسي الرسمي لتجنب إعاقة عملية التعلم.
- تقوم المدرسة بإرسال الرد للطالب وولي الأمر

جدول تدرج الإجراءات التي تتخذ مع الطالب/ة في حال التأخير عن دخول الحصة أو النشاط أو الخروج المبكر من الحصة أو النشاط

نوع الإجراء		تأخر الطالب/ة عن دخول الحصة/النشاط أو الخروج المبكر من الحصة/ النشاط
حسم من درجة المواظبة العامة	حسم من درجة الحضور والمشاركة للمساق	السلوك
مسؤولية الإرشاد الطلابي/ المراقبة و المسؤول عن النشاط	مسؤولية الإرشاد الطلابي/ المراقبة و معلم المساق	



لا تحسم أي درجات	لا تحسم أي درجات	التأخير أو الاستئذان قبل انتهاء الحصة بعذر مقبول/ موثق ضمن الأعدار المعتمدة في سياسات المدرسة
حسم حسب سياسات المواظبة العامة (الإطلاع على جدول تدرج إجراءات الإخلال بالمواظبة -الحضور الإفتراضي المترامن اليومي/ المواظبة)	حسم حسب سياسات الحضور والمشاركة (الإطلاع على جدول تدرج إجراءات الإخلال بالحضور الإفتراضي المترامن لدروس المساق التعليمي)	التأخير عن الحصة الأولى بدون عذر معتمد / موثق
	حسم حسب سياسات الحضور و المشاركة (الإطلاع على جدول تدرج إجراءات الإخلال بالحضور الإفتراضي المترامن لدروس المساق التعليمي)	التأخير أو الاستئذان قبل انتهاء أي حصة دراسية من الثانية - للأخيرة
	حسم مايعادل "غياب واحد بدون عذر " في تلك المادة (المساق) حسب سياسات الحضور و المشاركة (الإطلاع على جدول تدرج إجراءات الإخلال بالحضور الإفتراضي المترامن لدروس المساق التعليمي) إرسال إشعار للطالب وولي الأمر يبين عدد مرات التأخير ، الاستئذان وتوضيح الإجراءات التالية لتكرار السلوك	تأخر الطالب/ة ثلاث مرات عن حصة مادة دراسية (من حصص المساق التعليمي) أي التأخر عن دخول الحصة ثلاث (٣) مرات
	حسم ما يعادل غياب يومين في تلك المادة (المساق) حسب سياسات الحضور و المشاركة (الإطلاع على جدول تدرج إجراءات الإخلال بالحضور الإفتراضي المترامن لدروس المساق التعليمي) إرسال إشعار للطالب وولي الأمر يبين عدد مرات التأخير ، الاستئذان ، وتوضيح الإجراءات التالية لتكرار السلوك	تجاوز الطالب/ة ٦٠ دقيقة من مجمل ساعات المساق من بداية الفصل الدراسي لنهايته
حسم حسب سياسات المواظبة العامة (الإطلاع على جدول تدرج إجراءات الإخلال بالمواظبة -الحضور الإفتراضي المترامن اليومي/ المواظبة)		عدم حضور أو التأخير أو الاستئذان عن الأنشطة الاجتماعية والأكاديمية الموازية و برامج تطوير الذات (التي لا تدرج تحت المساقات التعليمية ، المواد الدراسية)



<p>إرسال إشعار للطالب وولي الأمر يبين عدد مرات التأخير ، الاستئذان ، عدم الحضور و توضيح الإجراءات التالية لتكرار السلوك</p>		
---	--	--

يتم تسليم الطالب وولي الأمر تقارير دورية تبين عدد مرات التأخير للطالب ضمن التقارير الدورية التي تسلم للطالب في نهاية كل ربع دراسي.